



PARDUBICKÝ KRAJ

DOTAČNÍ PROGRAM PODPORA NESTÁTNÍCH NEZISKOVÝCH ORGANIZACÍ – OSTATNÍCH SLOŽEK INTEGROVANÉHO ZÁCHRANNÉHO SYSTÉMU PARDUBICKÉHO KRAJE

**na pořízení materiálně – technického vybavení k zajištění akceschopnosti
na období 2021 – 2024**

1. Programovou účelovou dotací (dále jen „dotace“ nebo „dotační program“), na podporu nestátních neziskových organizací, jako ostatních složek integrovaného záchranného systému (dále jen „IZS“ „ostatní složka IZS“ nebo „žadatel“), poskytuje Pardubický kraj (dále jen „kraj“) z vlastního rozpočtu, a to ostatním složkám IZS působícím v oblasti integrovaného záchranného systému, ochrany obyvatelstva a krizového řízení ve smyslu ustanovení § 4 odst. 2 zákona č. 239/2000 Sb., o integrovaném záchranném systému, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon o IZS“), a v souladu s tímto dotačním programem.
2. Cílem poskytnutí dotací je zlepšení materiálně – technického vybavení a akceschopnosti ostatních složek IZS, při naplňování jejich činností, souvisejících s poskytnutím plánované pomoci na vyžádání nebo k poskytnutí osobní nebo věcné pomoci v období 2021 – 2024.
3. Dotační program je vázán na konkrétní výši účelově vyčleněných finančních prostředků v rozpočtu Pardubického kraje, kapitole Krizové řízení, na příslušný kalendářní rok. Předpokládaná výše peněžních prostředků určených na dotační program v období 2021 – 2024 činí ročně 440.000,- Kč. Tato částka je podmíněna schválením příslušné položky rozpočtu Pardubického kraje na kalendářní rok.

Článek I.

Použití dotací

1. Dotace poskytuje kraj výhradně ostatním složkám IZS, aktivně působícím na území Pardubického kraje.
2. Dotace jsou určeny výhradně na pořízení, opravu, údržbu, revizi, úpravu nebo rekonstrukci věcného vybavení souvisejícího s činnostmi ostatních složek IZS (např. komunikační a navigační prostředky, osobní výstroj, dopravní prostředky a jejich příslušenství, prostředky pro zajištění nouzového přežití, apod.) s tím, že konkrétní částka a účel poskytované dotace jsou vždy uvedeny ve veřejnoprávní smlouvě (příloha č. 2 nebo č. 3).
3. Minimální výše poskytované dotace, představující podíl 90% pořizovací ceny, či nákladů na pořízení, opravu, údržbu, revizi, úpravu nebo rekonstrukci včetně DPH, činí 4.000,- Kč.
4. Věcné vybavení, jeho pořízení, oprava, údržba, revizi, úprava nebo rekonstrukce, musí být žadatelem pořízeny a uhrazeny v příslušném kalendářním roce, ve kterém je dotace poskytnuta a musí zůstat v majetku žadatele nejméně po dobu 3 let.

5. Dotace nesmí být použita na krytí sportovních a kulturních aktivit (např. soutěže, setkání, semináře, výcvik apod.) a na výstavbu, opravu a vybavení nemovitostí a jejich pronájmy. Výjimku tvoří základní vybavení služebny (pracovní stůl, lehátko apod.).
6. Dotace nesmí být použita na úhradu mzdových nákladů.

Článek II.

Obecná ustanovení k poskytnutí dotací

1. Dotace poskytuje kraj účelově, přitom přihlíží k odborné připravenosti žadatelů, jejich aktivitě v IZS a dosavadnímu materiálně – technickému vybavení. Zohledňuje i výši poskytnuté dotace z rozpočtu kraje v minulých letech.
2. Poskytnutí dotace z rozpočtu kraje je vázáno na povinnou spoluúčasť ve výši minimálně 10%, včetně DPH, z vlastních prostředků žadatele na celkových nákladech pořizovaného nebo opravovaného věcného vybavení.
3. Po schválení poskytnutí dotací radou, respektive zastupitelstvem kraje, jsou s vybranými žadateli uzavřeny příslušné veřejnoprávní smlouvy (příloha č. 2 nebo 3).
4. Kraj, v případě schválení, poskytne dotaci do výše 90% celkových pořizovacích nákladů, včetně DPH, maximálně však do výše finančních prostředků uvedených ve veřejnoprávní smlouvě, která specifikuje podrobnosti čerpání dotace a konkrétní účel použití.
5. Žadatel je povinen vhodným způsobem prezentovat poskytnutou podporu Pardubickým krajem.
6. Finanční prostředky poskytnuté dotace musí být vyčerpány a kraji písemně vyúčtovány ve smlouvou stanoveném termínu.
7. Kraj se při poskytování dotací řídí zákonem č. 129/2000 Sb., o krajích (krajské zřízení) a zákonem č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, obojí ve znění pozdějších předpisů.
8. Dotaci lze přiznat pouze v případě, že žadatel:
 - a) má s Hasičským záchranným sborem Pardubického kraje uzavřenou platnou dohodu k poskytnutí plánované pomoci na vyžádání ve smyslu ustanovení § 21 zákona o IZS nebo dohodu o poskytnutí pomoci ve smyslu §15 vyhlášky MV č. 328/2001 Sb., o některých podrobnostech zabezpečení IZS, obojí ve znění pozdějších předpisů.
 - b) vždy jedná prostřednictvím svého statutárního orgánu nebo jiné osoby s jednoznačným doložením práva za žadatele jednat.
 - c) podal žádost o poskytnutí dotace na stanoveném formuláři a ve stanoveném termínu (příloha č. 1),
 - d) aktivně vykonává některou z činností v oblasti, IZS, ochrany obyvatelstva a krizového řízení,
 - e) působí na území Pardubického kraje,
 - f) má zřízen běžný účet,
 - g) má řádně vypořádané závazky vůči Pardubickému kraji a státu (Finanční úřad, Česká správa sociálního zabezpečení, zdravotní pojišťovny apod.),
 - h) bez výhrad akceptuje tento dotační program a stanovené podmínky,
 - i) souhlasí se zpracováním, užitím a uchováváním veškerých údajů o dotaci a jejich zveřejněním.
9. Na poskytnutí dotace z rozpočtu kraje není právní nárok a nevztahují se na ni obecné předpisy o správním řízení. Kraj si vyhrazuje právo dotaci neposkytnout nebo poskytnout částku nižší, než žadatel požaduje. Zároveň poskytovaná částka nemůže být vyšší, než je částka uvedená v žádosti.
10. Dotace poskytované podle tohoto dotačního programu nenaplňují znaky veřejné podpory.

Článek III.

Termíny a lhůty k poskytnutí dotace

1. Žadatel, v případě zájmu, žádá o poskytnutí dotace na kalendářní rok formou řádně vyplněné žádosti (příloha č. 1), doručené Pardubickému kraji cestou oddělení krizového řízení kanceláře hejtmána:
 - a) pro rok 2021 – od 1. května do 30. června 2021,
 - b) pro roky 2022 – 2024 – od 1. listopadu do 31. prosince předcházejícího kalendářního roku.
2. K žádosti o poskytnutí dotace z rozpočtu kraje pro rok 2021 je každý žadatel povinen předložit následující základní dokumenty:
 - a) kopii stanov,
 - b) kopii zápisu o volbě statutárního zástupce,
 - c) kopii smlouvy o vedení běžného účtu,
 - d) kopii platné dohody k poskytnutí plánované pomoci na vyžádání ve smyslu ustanovení § 21 zákona o IZS nebo dohody o poskytnutí pomoci ve smyslu §15 vyhlášky MV č. 328/2001 Sb., o některých podrobnostech zabezpečení IZS, obojí ve znění pozdějších předpisů.
 - e) čestné prohlášení, že má vypořádané závazky vůči Pardubickému kraji a státu (Finanční úřad, Česká správa sociálního zabezpečení, zdravotní pojišťovny apod.), které je součástí formuláře žádosti.
3. Pro roky 2022 – 2024 žadatel předloží spolu se žádostí dokumenty uvedené v článku III. odst. 2 pouze v případě, kdy žádá poprvé ve smyslu tohoto dotačního programu. Pokud byly uvedené dokumenty předloženy k žádosti již v minulých letech a jsou platné, potvrdí jejich platnost na formuláři žádosti.
4. Kraj nebude brát zřetel na žádosti doručené před účinností tohoto dotačního programu, doručené před nebo po termínu stanoveném v článku III. odst. 1, na žádosti neúplné a předložené v jiné formě a na jiném formuláři, než stanoví tento dotační program.
5. Na každý kalendářní rok je třeba podat vždy novou žádost. Mezi jednotlivými roky se žádosti nepřevádějí.
6. Uvedení neúplných, zavádějících či nepravdivých údajů v žádosti je chápáno jako porušení pravidel tohoto dotačního programu.
7. Lhůta pro rozhodnutí o poskytnutí dotace je stanovena
 - a) pro rok 2021 – nejpozději do 23. prosince 2021,
 - b) pro roky 2022 – 2024 – nejpozději do 30. června příslušného kalendářního roku.

Článek IV.

Postup poskytnutí dotací a jejich vyúčtování

1. Hodnotící komise, jmenovaná Radou Pardubického kraje (dále jen „rada kraje“) vyhodnotí doručené žádosti z hlediska účelnosti, potřebnosti a výše požadovaných dotací, ve smyslu tohoto dotačního programu a hodnotících kritérií, a zpracuje návrh na poskytnutí dotací.
2. Hodnotící kritéria jsou:
 - a) potřebná akceschopnost ostatních složek IZS,
 - b) odpovídající technické vybavení ostatních složek IZS, ke zvýšení jejich samostatnosti při záchraně životů, zdraví a majetku a provádění záchranných a likvidačních prací,
 - c) aktivní zapojení v rámci taktických a prověřovacích cvičení a zásahů základních složek IZS,
 - d) výše dotací poskytnutých konkrétní ostatní složce IZS v minulých letech.

3. Rada kraje projedná zpracovaný návrh a rozhodne o poskytnutí / částečném poskytnutí / neposkytnutí dotace konkrétním žadatelům. V případech stanovených zákonem č. 129/2000 Sb., o krajích, ve znění pozdějších předpisů, předloží rada kraje návrh k projednání zastupitelstvu kraje. Pokud je návrh schválen, je následně zveřejněn na internetových stránkách Pardubického kraje v sekci Dotace – Finanční podpora ostatních složek IZS.
4. V případě schválení dotace radou, resp. zastupitelstvem kraje, je s žadatelem uzavřena konkrétní veřejnoprávní smlouva (příloha č. 2 nebo 3). Žadatel, kterému nebyla dotace schválena, je zasláno písemné vyrozumění o neposkytnutí dotace.
5. Po podepsání smlouvy oběma smluvními stranami, nejpozději však do 30 dnů od účinnosti této smlouvy, jsou finanční prostředky dotace uvolněny a následně zaslány žadateli na příslušný účet uvedený ve veřejnoprávní smlouvě.
6. Žadatel ve smlouvou stanoveném termínu předloží Pardubickému kraji cestou oddělení krizového řízení kanceláře hejtmána vyúčtování dotace (příloha č. 3), v listinné podobě zaslané poštou nebo v elektronické podobě zaslané datovou schránkou, včetně kopií faktur, přehledu pořízeného věcného vybavení, oprav, revizí, kopií výpisů z účtu k odeslané platbě nebo výdajových pokladních dokladů apod.
7. V případě nedočerpání poskytnutých prostředků ve stanovené lhůtě, je žadatel povinen tuto skutečnost neprodleně oznámit a nedočerpané prostředky vrátit nejpozději do 30 dnů od data předložení vyúčtování na účet kraje uvedený ve veřejnoprávní smlouvě.
8. Nedodržení lhůty pro předložení vyúčtování je považováno za nedodržení podmínek poskytnutí dotace.
9. Uvedení neúplných, zavádějících či nepravdivých údajů ve vyúčtování je považováno rovněž za nedodržení podmínek poskytnutí dotace.

Článek V.

Následná kontrola poskytnutých dotací

1. Kraj je oprávněn provádět kontrolu využití poskytnutých dotací a plnění uzavřených veřejnoprávních smluv.
2. Žadatel je povinen kontrolnímu orgánu kraje umožnit kontrolu účelnosti a správnosti použití finančních prostředků a nahlédnutí do originálů všech dokladů, týkajících se poskytnuté dotace.
3. Práva a povinnosti na úseku finanční kontroly jsou dále stanovena zákonem č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě, a o změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole), ve znění pozdějších předpisů.

Článek VI.

Závěrečná ustanovení

1. Tento dotační program byl projednán radou kraje dne 8. února 2021 a schválen usnesením R/180/21.
2. Je závazný na období 2021 – 2024 a nabývá účinnosti po uplynutí lhůty pro zveřejnění, podle ustanovení § 10c zákona č. 250/200 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů. Může být měněn a doplňován pouze po projednání radou kraje.
3. Nedílnou součástí tohoto dotačního programu je:
 - a) formulář žádosti o poskytnutí dotace (příloha č. 1),
 - b) vzor typové veřejnoprávní smlouvy mezi Pardubickým krajem a žadatelem (příloha č. 2 a 3). Kraj si vyhrazuje právo, v případě potřeby a změny právních předpisů, upravit znění veřejnoprávní smlouvy odlišně od uvedeného vzoru, přičemž úprava se nepovažuje za změnu tohoto dotačního programu,
 - c) formulář vyúčtování poskytnuté dotace (příloha č. 4).

4. Tento dotační program je dostupný v elektronické podobě na internetových stránkách kraje, www.pardubickykraj.cz – Dotace – Finanční podpora ostatních složek IZS.
-

Kontakty pro poskytnutí informací, příjem žádostí a vyúčtování:

Krajský úřad Pardubického kraje, oddělení krizového řízení kanceláře hejtmána, Komenského náměstí č. p. 125, 532 11 Pardubice:

- Jitka Špatenková, telefon 466 026 371, e-mail: jitka.spatenkova@pardubickykraj.cz,
- Aleš Boňatovský, telefon 466 026 173, e-mail: ales.bonatovsky@pardubickykraj.cz.

**V případě zájmu doručte pro rok 2021 od 1. května do 30. června 2021,
v letech 2022 - 2024 od 1. listopadu do 31. prosince předcházejícího roku, na adresu:**
Krajský úřad Pardubického kraje, oddělení krizového řízení,
Komenského nám. 125, 532 11 PARDUBICE

IZS

**ŽÁDOST O POSKYTNUTÍ DOTACE
Z ROZPOČTU PARDUBICKÉHO KRAJE NA VĚCNÉ VYBAVENÍ**

nestátních neziskových organizací

působících v oblasti integrovaného záchranného systému, ochrany obyvatelstva a krizového řízení
na rok _____

1. IDENTIFIKACE ŽADATELE

název žadatele			
IČ		DIČ	
adresa - ulice		č.p.	
místo		PSC	
telefon		e-mail	
web		datová schránka	
zastoupený statutárním orgánem - jméno, příjmení, funkce			
číslo účtu žadatele			
název peněžního ústavu			

2. PŘEHLED POŽADAVKŮ ŽADATELE

Přesný název – účel použití dotace ¹⁾	Celková pořizovací cena v Kč, včetně DPH ²⁾			Celková požadovaná částka v Kč, včetně DPH (= 90% z pořizovací ceny)
	Cena za ks	Počet ks	Celkem Kč	
Celková částka požadované dotace v Kč				

3. DALŠÍ ZDROJE FINANCOVÁNÍ

Pokud žadatel, žádá o poskytnutí dotace na shora uvedený účel z jiného zdroje financování, uvede název a účel použití dotace, název dotačního programu a částku požadovanou z konkrétního dotačního programu.

Přesný název – účel použití dotace z dotačního programu	Název dotačního programu	Celková požadovaná částka v Kč

4. ČESTNÉ PROHLÁŠENÍ ŽADATELE

Žadatel bez výhrad akceptuje Dotační program Podpora ostatních složek IZS Pardubického kraje na období 2021 – 2024.

Žadatel prohlašuje, že má s Hasičským záchranným sborem Pardubického kraje uzavřenou platnou dohodu k poskytnutí plánované pomoci na vyžádání ve smyslu ustanovení § 21 zákona o IZS nebo dohodu o poskytnutí pomoci ve smyslu §15 vyhlášky MV č. 328/2001 Sb., o některých podrobnostech zabezpečení IZS, obojí ve znění pozdějších předpisů.

Žadatel prohlašuje:

- že má řádně vypořádané závazky vůči Pardubickému kraji a státu (Finanční úřad, Česká správa sociálního zabezpečení, zdravotní pojišťovny apod.),
- že uvedené údaje jsou úplné a pravdivé a že nezatajuje žádné okolnosti důležité pro posouzení žádosti,
- že nečerpá ani nežádá o finanční podporu na stejný účel z jiného finančního zdroje Pardubického kraje (individuální dotace, dotační programy, kapitola člena Rady Pardubického kraje apod.).

Žadatel garantuje, že se bude podílet ze svého rozpočtu minimálně 10% na celkových nákladech pořízeného věcného vybavení, resp. jeho oprav a revizích.

Žadatel si je vědom, že na poskytnutí dotace není právní nárok, že dotace nesmí být použita na krytí sportovních a kulturních aktivit (např. soutěže, setkání, semináře, výcvik apod.) a na výstavbu, opravu a vybavení nemovitostí a jejich pronájmy. Dotace nesmí být použita na úhradu mzdových nákladů.

Žadatel prohlašuje, že uvedené údaje jsou úplné a pravdivé a že nezatajuje žádné okolnosti důležité pro posouzení žádosti a k žádosti předkládá následující přílohy:

- a) kopii stanov,
- b) kopii zápisu o volbě statutárního zástupce,
- c) kopii smlouvy o vedení běžného účtu,
- d) kopii platné dohody k poskytnutí plánované pomoci na vyžádání ve smyslu ustanovení § 21 zákona o IZS nebo dohody o poskytnutí pomoci ve smyslu §15 vyhlášky MV č. 328/2001 Sb., o některých podrobnostech zabezpečení IZS, obojí ve znění pozdějších předpisů.

V případě, že v předcházejícím roce žadatel předložil výše uvedené přílohy a nedošlo k jejich změně, potvrdí jejich platnost na formuláři této žádosti (toto se netýká roku 2021).

Žadatel čestně prohlašuje, že během posledního kalendářního roku nedošlo ke změně příloh a) až d), které byly předloženy kraji při podání žádosti o poskytnutí dotace v prvním roce účinnosti tohoto dotačního programu. Pokud ke změnám došlo, je součástí žádosti aktuální znění příslušné přílohy a) až d).

V _____ dne: _____

razítko a podpis statutárního zástupce

¹⁾ uvádějte přesný název věcného prostředku nebo účelu použití dotace

²⁾ uvádějte reálné ceny včetně DPH, např. dle katalogu výrobců, prodejců apod.

I. VZOROVÁ Smlouva o poskytnutí dotace ostatní složce IZS 20
uzavřená podle §10a zákona č. 250/2000Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů, podle části páté (§§ 150 – 170) zákona č. 500/2004 Sb., správní řád, ve znění pozdějších předpisů

Evidenční číslo smlouvy OKŘ/ _____

Smluvní strany

Poskytovatel: Pardubický kraj, Komenského náměstí 125, 532 11 Pardubice
IČ: 70892822
DIČ: CZ70892822
 bankovní spojení: Komerční banka, a.s., pobočka v Pardubicích
 číslo účtu: 78 – 9025640267/0100
 zastoupen: JUDr. Martinem Netolickým, Ph.D., hejtnanem
 (dále jen „poskytovatel“) na straně jedné

Příjemce: _____
 adresa: _____
 IČ: _____
 DIČ: _____
 bankovní spojení: _____
 zastoupen: _____
 (dále jen „příjemce“) na straně druhé

uzavírají níže uvedeného dne, měsíce a roku tuto smlouvu o poskytnutí dotace

Článek I.

Předmět smlouvy

1. Předmětem smlouvy, v souladu se zákonem č. 129/2000 Sb., o krajích a zákonem č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, obojí v platném znění, je poskytnutí investiční a neinvestiční dotace z rozpočtových prostředků Pardubického kraje **na pořízení, opravu, údržbu, revizi, úpravu nebo rekonstrukci věcného vybavení souvisejícího s činností příjemce, investičního nebo neinvestičního charakteru.**
2. Dotaci poskytuje poskytovatel příjemci v souladu s „Dotačním programem Podpora nestátních neziskových organizací – ostatních složek integrovaného záchranného systému Pardubického kraje na pořízení materiálně – technického vybavení k zajištění akceschopnosti na období 2021 – 2024“, který byl schválen usnesením rady kraje R/180/21 ze dne 8. února 2021.

Článek II.

Účel a výše poskytnuté dotace

1. Dotace **na pořízení, opravu, údržbu, revizi, úpravu nebo rekonstrukci věcného vybavení** se poskytuje **do výše 90% skutečných celkových nákladů, maximálně však _____,- Kč** (slovy: _____ korun českých).
2. Dotaci poskytovatel uhradí bezhotovostně na účet příjemce nejpozději do 30 dnů od účinnosti této smlouvy.

Článek III.

Povinnosti příjemce

1. Příjemce se zavazuje:
 - a) použít dotaci co nejehospodárněji a výhradně v souladu s předmětem a účelem této smlouvy, specifikovaným v článku I. a článku II. této smlouvy,
 - b) při financování nákladů spojených s realizací předmětu této smlouvy postupovat v souladu s platným zákonem o veřejných zakázkách,
 - c) vést řádnou a oddělenou evidenci čerpání dotace,
 - d) nepřevést majetek, který bude pořízen z poskytnuté dotace, po dobu tří let na jiného majitele, nebo dát jako předmět zástavy. V odůvodněných případech může poskytovatel na základě písemné žádosti příjemce povolit výjimku ze zákazu převodu majetku pořízeného z dotace. Převod majetku pořízeného z dotace je podmíněn předchozím písemným souhlasem poskytovatele,
 - e) neposkytovat tuto dotaci jiným fyzickým či právnickým osobám, pokud se nejedná o úhradu nákladů spojených s realizací předmětu této smlouvy, nepoužít prostředky z dotace na jiné účely,
 - f) vhodným způsobem prezentovat poskytnutou podporu Pardubickým krajem,
 - g) oznámit neprodleně poskytovateli písemnou formou změnu všech identifikačních údajů uvedených v této smlouvě a změny struktury příjemce, včetně přeměny a zrušení s likvidací, nejpozději do 10 dnů ode dne, kdy tyto změny nastaly,
 - h) předložit poskytovateli prostřednictvím oddělení krizového řízení krajského úřadu **nejpozději do _____ 20 _____ písemné vyúčtování** související s předmětem této smlouvy, včetně kopie faktur, kupní smlouvy, kopie výpisu z účtu k odeslané platbě nebo výdajového pokladního dokladu apod. s tím, že nedodržení lhůty pro předložení vyúčtování je považováno za nedodržení podmínek poskytnutí dotace,
 - i) případné nevyčerpané prostředky dotace vrátit nejpozději do 30 dnů od data předložení vyúčtování poskytovateli na účet poskytovatele uvedený v této smlouvě,
 - j) za účelem ověření plnění povinností, vyplývajících z této smlouvy, vytvořit podmínky k provedení kontroly vztahující se k realizaci dotace.

2. Daň z přidané hodnoty nesmí být hrazena z dotace v té výši, v jaké si příjemce dotace uplatní odpočet DPH na vstupu podle zákona o dani z přidané hodnoty. V případě, že dodatečně uplatní odpočet DPH, je povinen uplatněnou část čerpané dotace vrátit.

Článek IV. Kontrola, sankce

1. V případě zrušení příjemce s likvidací:
 - a) je příjemce povinen neprodleně vrátit nevyčerpané prostředky spolu s vyúčtováním nejpozději do 30 dnů od oznámení na účet poskytovatele,
 - b) poskytovatel rozhodne o dalším využití majetku pořízeného z dotace, právo příjemce nakládat s tímto majetkem je vázáno na písemný souhlas poskytovatele.
2. Poskytovatel je oprávněn ve smyslu zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole, ve znění pozdějších předpisů, kontrolou ověřovat hospodárnost a účelnost čerpání dotace včetně plnění podmínek této smlouvy. Ke kontrole je příjemce povinen předložit kontrolnímu orgánu kraje veškeré účetní doklady související s čerpáním dotace. Kontrolním orgánem kraje je příslušný odvětvový odbor krajského úřadu nebo další osoby určené pověřením.
3. Příjemce je povinen splnit případná opatření, která mu budou uložena kontrolním orgánem kraje na základě kontrol zaměřených na čerpání poskytnutých finančních prostředků, a to v termínu, rozsahu a kvalitě dle požadavků stanovených příslušným kontrolním orgánem. Příjemce finančních prostředků je povinen písemně informovat orgán, který mu opatření uložil, o splnění uložených opatření k nápravě.
4. Poruší-li příjemce některou z povinností, která je uvedena v této smlouvě, je poskytovatel oprávněn tuto smlouvu vypovědět. Výpověď musí mít písemnou formu a musí být prokazatelně doručena příjemci. Výpovědní lhůta činí 1 měsíc a počíná běžet dnem následujícím po dni, kdy mu byla prokazatelně doručena.
5. Každé neoprávněné použití nebo zadržování poskytnutých finančních prostředků je považováno za porušení rozpočtové kázně ve smyslu ustanovení § 22 odst. 2 zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů“), a poskytovatel je oprávněn řešit porušení rozpočtové kázně ve smyslu ustanovení § 22 uvedeného zákona.
6. Při podezření na porušení rozpočtové kázně může poskytovatel pozastavit poskytnutí peněžních prostředků do výše předpokládaného odvodu, tato skutečnost bude následně zohledněna v případě, že bude odvod uložen.
7. Poskytovatel neprodleně po zjištění porušení některého ustanovení této smlouvy zahájí řízení o odvodu poskytnutých finančních prostředků zpět do jeho rozpočtu z titulu porušení rozpočtové kázně, a to v souladu s ustanovením § 22 zákona o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů. Výše odvodu za porušení rozpočtové kázně se stanoví v souladu s ustanovením § 22 odst. 5 uvedeného zákona.
8. Při porušení více povinností se částky jednotlivých odvodů sčítají nejvýše však do výše peněžních prostředků poskytnutých ke dni porušení rozpočtové kázně.
9. Za prodlení s odvodem za porušení rozpočtové kázně bude vyměřeno penále ve výši 1 promile z částky odvodu za každý den prodlení, nejvýše však do výše odvodu. Penále se počítá ode dne následujícího po dni, kdy došlo k porušení rozpočtové kázně, do dne připsání peněžních prostředků na účet poskytovatele. V případě porušení rozpočtové kázně podle § 22 odst. 2 písm. b) zákona o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, se penále počítá ode dne následujícího po dni, do kterého měl příjemce odvod na základě platebního výměru uhradit. Penále nižší než 1.000,- Kč se neuloží.

Článek V. Závěrečná ustanovení

1. Příjemce prohlašuje a podpisem smlouvy stvrzuje, že byl před podpisem této smlouvy řádně a podrobně seznámen s podmínkami čerpání finančních prostředků dle této smlouvy, bere na vědomí všechny stanovené podmínky, vyslovuje s nimi svůj bezvýhradný souhlas a zavazuje se k jejich plnění, stejně jako k plnění závazků vyplývajících mu z této smlouvy.
2. Osobní údaje příjemce je Pardubický kraj oprávněn dále zpracovávat, neboť je to ve smyslu ust. Čl. 6 Nařízení Evropského parlamentu a Rady (EU) č. 2016/679 o ochraně fyzických osob v souvislosti se zpracováním osobních údajů a o volném pohybu těchto údajů a o zrušení směrnice 95/46/ES (GDPR), nezbytné pro provedení opatření přijatých před uzavřením smlouvy na žádost subjektu údajů.
3. Tato smlouva nabývá platnosti a účinnosti okamžikem jejího podpisu poslední ze smluvních stran.
4. Jakékoliv změny této smlouvy lze provádět pouze formou písemných dodatků na základě dohody obou smluvních stran.
5. Smlouva je sepsána ve dvou vyhotoveních, přičemž obě mají platnost originálu a každá ze smluvních stran obdrží po jednom vyhotovení.
6. Právní jednání bylo projednáno na jednání Rady/Zastupitelstva Pardubického kraje dne _____ a schváleno usnesením _____.

V Pardubicích dne

Vdne

.....
za poskytovatele

JUDr. Martin Netolický, Ph.D.,
hejtman

.....
za příjemce

II. VZOROVÁ Smlouva o poskytnutí dotace ostatní složce IZS 202__
uzavřená podle §10a zákona č. 250/2000Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů,
podle části páté (§§ 150 – 170) zákona č. 500/2004 Sb., správní řád, ve znění pozdějších předpisů

Evidenční číslo smlouvy OKŘ/ _____

Smluvní strany

Poskytovatel: Pardubický kraj, Komenského náměstí 125, 532 11 Pardubice
IČ: 70892822
DIČ: CZ70892822
bankovní spojení: Komerční banka, a.s., pobočka v Pardubicích
číslo účtu: 78 – 9025640267/0100
zastoupen: JUDr. Martinem Netolickým, Ph.D., hejtmanem
(dále jen „poskytovatel“) na straně jedné

Příjemce: _____
adresa: _____
IČ: _____
DIČ: _____
bankovní spojení: _____
zastoupen: _____
(dále jen „příjemce“) na straně druhé

uzavírají níže uvedeného dne, měsíce a roku tuto smlouvu o poskytnutí dotace

Článek I.

Předmět smlouvy

- Předmětem smlouvy, v souladu se zákonem č. 129/2000 Sb., o krajích a zákonem č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, obojí v platném znění, je poskytnutí investiční a neinvestiční dotace z rozpočtových prostředků Pardubického kraje **na pořízení, opravu, údržbu, revizi, úpravu nebo rekonstrukci věcného vybavení souvisejícího s činností příjemce, investičního nebo neinvestičního charakteru.**
- Dotaci poskytuje poskytovatel příjemci v souladu s „Dotačním programem Podpora nestátních neziskových organizací – ostatních složek integrovaného záchranného systému Pardubického kraje na pořízení materiálně – technického vybavení k zajištění akceschopnosti na období 2021 – 2024“, který byl schválen usnesením rady kraje R/180/21 ze dne 8. února 2021.

Článek II.

Účel a výše poskytnuté dotace

- Dotace **na pořízení, opravu, údržbu, revizi, úpravu nebo rekonstrukci věcného vybavení** se poskytuje **do výše 90% skutečných celkových nákladů, maximálně však _____,- Kč** (slovy: _____ korun českých).
- Dotaci poskytovatel uhradí bezhotovostně na účet příjemce nejpozději do 30 dnů od účinnosti této smlouvy.

Článek III.

Povinnosti příjemce

- Příjemce se zavazuje:
 - použít dotaci co nejehospodárněji a výhradně v souladu s předmětem a účelem této smlouvy, specifikovaným v článku I. a článku II. této smlouvy,
 - při financování nákladů spojených s realizací předmětu této smlouvy postupovat v souladu s platným zákonem o veřejných zakázkách,
 - vést řádnou a oddělenou evidenci čerpání dotace,
 - nepřevést majetek, který bude pořízen z poskytnuté dotace, po dobu tří let na jiného majitele, nebo dát jako předmět zástavy. V odůvodněných případech může poskytovatel na základě písemné žádosti příjemce povolit výjimku ze zákazu převodu majetku pořízeného z dotace. Převod majetku pořízeného z dotace je podmíněn předchozím písemným souhlasem poskytovatele,
 - neposkytovat tuto dotaci jiným fyzickým či právnickým osobám, pokud se nejedná o úhradu nákladů spojených s realizací předmětu této smlouvy, nepoužít prostředky z dotace na jiné účely,
 - vhodným způsobem prezentovat poskytnutou podporu Pardubickým krajem,
 - oznámit neprodleně poskytovateli písemnou formou změnu všech identifikačních údajů uvedených v této smlouvě a změny struktury příjemce, včetně přeměny a zrušení s likvidací, nejpozději do 10 dnů ode dne, kdy tyto změny nastaly,
 - předložit poskytovateli prostřednictvím oddělení krizového řízení krajského úřadu **nejpozději do _____ 20__ písemné vyúčtování** související s předmětem této smlouvy, včetně kopie faktur, kupní smlouvy, kopie výpisu z účtu k odeslané platbě nebo výdajového pokladního dokladu apod. s tím, že nedodržení lhůty pro předložení vyúčtování je považováno za nedodržení podmínek poskytnutí dotace.
 - případné nevyčerpané prostředky dotace vrátit nejpozději do 30 dnů od data předložení vyúčtování poskytovateli na účet poskytovatele uvedený v této smlouvě,
 - za účelem ověření plnění povinností, vyplývajících z této smlouvy, vytvořit podmínky k provedení kontroly vztahující se k realizaci dotace.
- Daň z přidané hodnoty nesmí být hrazena z dotace v té výši, v jaké si příjemce dotace uplatní odpočet DPH na vstupu podle zákona o dani z přidané hodnoty. V případě, že dodatečně uplatní odpočet DPH, je povinen uplatněnou část čerpané dotace vrátit.

Článek IV.
Kontrola, sankce

1. V případě zrušení příjemce s likvidací:
 - a) je příjemce povinen neprodleně vrátit nevyčerpané prostředky spolu s vyúčtováním nejpozději do 30 dnů od oznámení na účet poskytovatele,
 - b) poskytovatel rozhodne o dalším využití majetku pořízeného z dotace, právo příjemce nakládat s tímto majetkem je vázáno na písemný souhlas poskytovatele.
2. Poskytovatel je oprávněn ve smyslu zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole, ve znění pozdějších předpisů, kontrolou ověřovat hospodárnost a účelnost čerpání dotace včetně plnění podmínek této smlouvy. Ke kontrole je příjemce povinen předložit kontrolnímu orgánu kraje veškeré účetní doklady související s čerpáním dotace. Kontrolním orgánem kraje je příslušný odvětvový odbor krajského úřadu nebo další osoby určené pověřením.
3. Příjemce je povinen splnit případná opatření, která mu budou uložena kontrolním orgánem kraje na základě kontrol zaměřených na čerpání poskytnutých finančních prostředků, a to v termínu, rozsahu a kvalitě dle požadavků stanovených příslušným kontrolním orgánem. Příjemce finančních prostředků je povinen písemně informovat orgán, který mu opatření uložil, o splnění uložených opatření k nápravě.
4. Poruší-li příjemce některou z povinností, která je uvedena v této smlouvě, je poskytovatel oprávněn tuto smlouvu vypovědět. Výpověď musí mít písemnou formu a musí být prokazatelně doručena příjemci. Výpovědní lhůta činí 1 měsíc a počíná běžet dnem následujícím po dni, kdy mu byla prokazatelně doručena.
5. Každé neoprávněné použití nebo zadržetí poskytnutých finančních prostředků je považováno za porušení rozpočtové kázně ve smyslu ustanovení § 22 odst. 2 zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů“), a poskytovatel je oprávněn řešit porušení rozpočtové kázně ve smyslu ustanovení § 22 uvedeného zákona.
6. Při podezření na porušení rozpočtové kázně může poskytovatel pozastavit poskytnutí peněžních prostředků do výše předpokládaného odvodu, tato skutečnost bude následně zohledněna v případě, že bude odvod uložen.
7. Poskytovatel neprodleně po zjištění porušení některého ustanovení této smlouvy zahájí řízení o odvodu poskytnutých finančních prostředků zpět do jeho rozpočtu z titulu porušení rozpočtové kázně, a to v souladu s ustanovením § 22 zákona o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů. Výše odvodu za porušení rozpočtové kázně se stanoví v souladu s ustanovením § 22 odst. 5 uvedeného zákona.
8. Při porušení více povinností se částky jednotlivých odvodů sčítají nejvýše však do výše peněžních prostředků poskytnutých ke dni porušení rozpočtové kázně.
9. Za prodlení s odvodem za porušení rozpočtové kázně bude vyměřeno penále ve výši 1 promile z částky odvodu za každý den prodlení, nejvýše však do výše odvodu. Penále se počítá ode dne následujícího po dni, kdy došlo k porušení rozpočtové kázně, do dne připsání peněžních prostředků na účet poskytovatele. V případě porušení rozpočtové kázně podle § 22 odst. 2 písm. b) zákona o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, se penále počítá ode dne následujícího po dni, do kterého měl příjemce odvod na základě platebního výměru uhradit. Penále nižší než 1.000,- Kč se neuloží.

Článek V.
Závěrečná ustanovení

1. Příjemce prohlašuje a podpisem smlouvy stvrzuje, že byl před podpisem této smlouvy řádně a podrobně seznámen s podmínkami čerpání finančních prostředků dle této smlouvy, bere na vědomí všechny stanovené podmínky, vyslovuje s nimi svůj bezvýhradný souhlas a zavazuje se k jejich plnění, stejně jako k plnění závazků vyplývajících mu z této smlouvy.
2. Smluvní strany se dohodly, že poskytovatel bezodkladně po uzavření této smlouvy odešle smlouvu k řádnému uveřejnění do registru smluv vedeného Ministerstvem vnitra ČR. O uveřejnění smlouvy poskytovatel bezodkladně informuje příjemce, nebyl-li jeho kontaktní údaj uveden přímo do registru smluv jako kontakt pro notifikaci o uveřejnění.
3. Smluvní strany prohlašují, že žádná část smlouvy nenaplní znaky obchodního tajemství (§ 504 zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník).
4. Osobní údaje příjemce je Pardubický kraj oprávněn dále zpracovávat, neboť je to ve smyslu ust. Čl. 6 Nařízení Evropského parlamentu a Rady (EU) č. 2016/679 o ochraně fyzických osob v souvislosti se zpracováním osobních údajů a o volném pohybu těchto údajů a o zrušení směrnice 95/46/ES (GDPR), nezbytné pro provedení opatření přijatých před uzavřením smlouvy na žádost subjektu údajů.
5. Tato smlouva nabývá platnosti okamžikem jejího podpisu poslední ze smluvních stran a účinnosti dnem jejího uveřejnění v registru smluv. Smluvní strany berou na vědomí, že nebude-li smlouva uveřejněna ani devadesátý den od jejího uzavření, je následujícím dnem zrušena od počátku.
6. Jakékoliv změny této smlouvy lze provádět pouze formou písemných dodatků na základě dohody obou smluvních stran.
7. Smlouva je sepsána ve dvou vyhotoveních, přičemž obě mají platnost originálu a každá ze smluvních stran obdrží po jednom vyhotovení.
8. Právní jednání bylo projednáno na jednání Rady/Zastupitelstva Pardubického kraje dne _____ a schváleno usnesením _____.

V Pardubicích dne

Vdne

.....
za poskytovatele

JUDr. Martin Netolický, Ph.D.,
hejtman

.....
za příjemce

Doručte nejpozději do termínu stanoveném smlouvou na adresu:Krajský úřad Pardubického kraje, oddělení krizového řízení
Komenského nám. 125, 532 11 PARDUBICE

IZS – 202__

**VYÚČTOVÁNÍ POSKYTNUTÉ DOTACE
Z ROZPOČTU PARDUBICKÉHO KRAJE NA VĚCNÉ VYBAVENÍ**

nestátních neziskových organizací

působících v integrovaného záchranného systému, ochrany obyvatelstva a krizového řízení
na rok _____

Příjemce: právní forma:

Adresa - ulice: č.p. PSČ

IČ: telefon: e-mail:

Dotace na věcné vybavení byla poskytnuta ve výši,- Kč na základě uzavřené smlouvy
ze dne

Skutečné náklady činilyKč, z toho:

a) z prostředků Pardubického kraje Kč

b) z vlastních prostředků Kč

Dotace byla^{*)} – nebyla^{*)} vyčerpána v plné výši.

Nevyčerpané finanční prostředky ve výši Kč budou v souladu se smlouvou vráceny na účet Pardubického kraje uvedený v uzavřené smlouvě, nejpozději do 30 dnů od data předložení vyúčtování, a to příkazem k bezhotovostní platbě.

Přílohou vyúčtování je seznam všech účetních výdajových dokladů a kopie těchto dokladů (kopie faktur, kupní smlouvy, výpisu z účtu k odeslané platbě nebo výdajového pokladního dokladu apod.) Originály účetních dokladů jsou uloženy (místo, odpovědná osoba, e-mail, **telefon**):

.....

Vdne

.....
jméno a příjmení osoby oprávněné jednat za příjemce
*razítko, podpis**) *nehodící se škrtněte*

SEZNAM VŠECH PŘEDMĚTNÝCH ÚČETNÍCH VÝDAJOVÝCH DOKLADŮ

Poř. číslo	Název účetního dokladu	Účetní doklad		Částka Kč
		číslo	ze dne	
CELKEM Kč				

Vyhotovil:

Telefon:, e-mail: